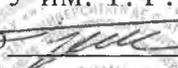
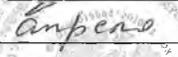


УТВЕРЖДАЮ
Ректор ПГУ им. Т. Г. Шевченко,
профессор  С.И. Берил
« 28 »  2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О студенческом общежитии
Приднестровского Государственного университета
им. Т. Г. Шевченко»

1. Общие положения.

1. Положение о студенческом общежитии (далее Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2002 года № 162-3-III (САЗ 02-29), Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» от 27 июня 2003 года № 294-3-III (САЗ 03-26), Уставом ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г.Шевченко», Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики «Об утверждении Положения об общежитиях государственного жилищного фонда, Положения о порядке перевода государственных общежитий в категорию жилых домов, предназначенных для постоянного проживания граждан, Положения о порядке предоставления и пользования общежитиями государственного жилищного фонда организаций образования Приднестровской Молдавской Республики» № 1 от 8 января 2014 года (САЗ 14-2).

2. Данное положение является локальным нормативным актом Приднестровского Государственного университета им. Т.Г.Шевченко (далее Университет), выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческих общежитиях ПГУ и распространяется на следующие общежития:

№ 1 г. Тирасполь, ул. 25 Октября 109/1,
№ 3 г. Тирасполь, ул. 25 Октября 109/2,
№ 4 г. Тирасполь, ул. Мира 24,
№ 6 г. Тирасполь, ул. 25 Октября 109/4,
№ 6-А п. Новотираспольский, пер. Молодежный 9,
№ 7 г. Тирасполь, ул. 25 Октября 109/3 (далее общежития).

3. Общежитие Университета предназначено для размещения иногородних учащихся, студентов, аспирантов, докторантов, стажеров, слушателей подготовительных отделений, институтов и факультетов повышения квалификации (далее – обучающиеся) и других форм высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования на период получения образования.

В отдельных случаях, при условии полного обеспечения жильём нуждающихся в общежитии студентов, Университет вправе принять решение

о временном размещении в студгородке абитуриентов, лиц, поступающих в аспирантуру.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Университет по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитиях на общих основаниях.

При полном обеспечении всех обучаемых местами в общежитии, администрация Университета может предоставить жилые помещения студентам иных учебных учреждений ВПО, в соответствии с обращением администрации этих организаций.

4. Администрация Университета предоставляет жилые помещения во владение и пользование:

- студентам дневной формы обучения сроком на 1 год, с возможным последующим перезаключением договора;
- другим физическим лицам, перечисленным в п.3, на основании Договора временного найма жилого помещения (комнаты) в общежитии Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко и взаимной ответственности сторон (Приложение 2)

В соответствии с действующим законодательством, студенты, проживающие в общежитиях и Университет в обязательном порядке, заключают договор найма жилого помещения (комнаты) в общежитии Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко и взаимной ответственности сторон» (Приложение 1)

5. Администрация Университета может принять решение об объединении общежитий в студенческий городок.

Общежития находятся в составе организации образования и содержатся за счет бюджетных средств, выделяемых учредителем, платы за пользование общежитием.

6. Общежитие должно быть обеспечено необходимыми условиями для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, проведения воспитательной, культурно-массовой работы; должно быть предусмотрено наличие комнат для самостоятельных занятий, комнат отдыха, вспомогательных помещений (кухни, душевой, умывальной комнаты, туалета, кладовой и др.).

Вспомогательные помещения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными требованиями.

7. Укрепление и развитие материальной базы общежитий, осуществление контроля бытового обслуживания проживающих, вопросы эксплуатации зданий и сооружений в соответствии с функциональными обязанностями курирует начальник Управления хозяйственными службами Университета.

8. Здания общежитий, оборудование, а также мебель, постельные принадлежности и иное имущество, предоставляемое для индивидуального (коллективного) пользования проживающим, является собственностью

Приднестровской Молдавской Республики и находится в оперативном управлении Университета.

9. За осуществление воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитиях, несет ответственность проректор по молодежной политике Университета.

10. Воспитательная работа со студентами, проживающими в общежитиях, осуществляется при взаимодействии заместителей деканов (директоров) по организации воспитательной работы (ОВР), УМПИСПП, СК «Рекорд», КПЦ ПГУ.

11. Заместители деканов (директоров) по ОВР:

а) осуществляют контроль исполнения кураторами академических групп, утвержденного деканом (директором) графика посещения студентов своего факультета (института, филиала), проживающих в общежитиях;

б) оказывают организационную поддержку при подготовке студентами своего факультета (института, филиала), проживающими в общежитиях, культурно-массовых, общественно значимых и спортивных мероприятий;

в) при необходимости принимают участие в заседаниях студенческого Совета общежитий, где проживают студенты соответствующего факультета (института, филиала);

г) обязаны при нарушении студентами настоящего Положения во взаимодействии со студенческим Советом и комендантом общежития, УМПИСПП разобраться в создавшейся ситуации и выработать конструктивные ее решения.

д) по итогам зимней и летней сессии информировать комендантов студенческих общежитий об отчисленных студентах своих факультетов (институтов), проживающих в общежитиях;

12. Отдел молодежной политики, воспитания и социальной защиты Управления молодежной политики и социально-психологической поддержки (далее ОМППиСЗ УМПИСПП), который действует согласно Положению об отделе, вырабатывает предложения по совершенствованию и развитию воспитательной работы в студенческих общежитиях, формирует план проведения культурно-массовых, общественно значимых и спортивных мероприятий и рассматривает другие вопросы, касающиеся проживающих в общежитиях студентов.

13. В студенческом городке создан орган студенческого самоуправления - Объединенный студенческий Совет общежитий (далее ОССО), который действует согласно Положению об Объединенном студенческом Совете общежитий.

14. В каждом общежитии формируются органы студенческого самоуправления - студенческие Советы (далее студсовет), которые действуют в соответствии с Положением о студенческом Совете общежитий. В общежитии открытым голосованием избираются председатели студенческих Советов, старосты этажей, редколлегия, ответственные за санитарное состояние, спортивную и культурно-массовую работу.

2. Порядок заселения, переселения и выселения (освобождения жилого помещения) в общежития Университета.

15. Организацию заселения в общежития Университета согласно Приказу ректора осуществляют: комендант общежития, заместители деканов (директоров) по ОВР учебных структур, студенты которых проживают в данном общежитии и студенческий Совет общежития.

ОМПВиСЗ осуществляет необходимое документальное сопровождение при организации заселения и взаимодействие с заместителями деканов (директоров) по ОВР.

16. Предоставление жилого помещения в общежитии производится на основании ордера на поселение в общежитие, выдаваемого заместителями деканов (директоров) по ОВР и личного заявления, подписываемых администрацией факультета (института) (Приложение 3,4).

Личное заявление и ордер на поселение в общежитие являются основанием для обязательного заключения с обучающимся договора найма помещения (комнаты) в общежитии Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко и взаимной ответственности сторон.

В договоре указывается адрес общежития, номер комнаты, сроки проживания.

В личном заявлении предусматривается согласие на обработку персональных данных с приложением ксерокопии паспорта для хранения в личном деле поселяющегося.

При организации заселения, поселяющийся расписывается в журнале ознакомления с Положением «О студенческом общежитии ПГУ им. Т.Г.Шевченко».

Размещение обучаемых производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

17. Жилая площадь в общежитии предоставляется студентам из расчета не менее 6 кв.м на 1 человека.

18. Документы, необходимые для заселения студентов в общежития Университета:

- паспорт гражданина ПМР или другого государства;
- ордер на поселение в общежитие;
- личное заявление с приложением ксерокопии паспорта;
- договор найма жилого помещения (комнаты) в общежитии Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко и взаимной ответственности сторон;
- Акт сдачи и приема имущества в комнате, оформляемый на всех жильцов комнаты;
- квитанция об оплате за проживание;
- фотографии 3х4 в количестве 3 шт.;
- листок убытия с места жительства;
- приписное свидетельство для лиц мужского пола, подлежащих призыву на военную службу.

- медицинское обследование, согласно требованиям студенческой поликлиники на момент организации поселения;
- справки о льготах и т.п.

Примечание: студенты иных учебных учреждений ВПО (СПО), на основании обращения этих организаций в адрес Университета, согласованных с администрацией Университета для заселения в общежития обязаны предоставить следующие документы:

- а) ходатайство от организации;
- б) справку с места учебы;
- в) копию паспорта;
- г) справку о прохождении медосмотра и прививочный лист;
- д) Личное заявление (Приложение 6);
- ж) ордер на поселение, подписанное проректором по молодежной политике

19. Лицо, заселяющееся в жилое помещение, принимает его от коменданта по Акту сдачи и приема имущества в комнате (Приложение 7)

20. Переселение проживающих по их личной просьбе из одного жилого помещения в другое производится только с нового учебного года.

21. Переселение проживающих в связи с невозможностью проживания в жилом помещении вследствие аварии и иных причин производится по решению администрации Университета.

22. Грубое нарушение настоящего Положения, правил внутреннего распорядка и других нормативных документов, регламентирующих проживание в общежитии, влечет наложение на нарушителя следующих взысканий: предупреждение, дополнительное дежурство, выговор, выселение из общежития, лишение стипендии (пункт 18б Положения о стипендиальном фонде ПГУ им. Т.Г. Шевченко (Приказ №25 -ОД от 13.01.2020г.), отчисление из университета. Последовательность наложения взысканий определяет администрация Университета.

23. Выселение студентов, проживающих в общежитиях Университета, производится на основании приказа ректора. В данном случае выселение производится в течение одного дня.

24. Абитуриентам на период прохождения вступительных испытаний, а также студентам-заочникам на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (ГИА, ГЭК), могут предоставляться жилые помещения в общежитии Университета на основании следующих документов:

- ордера на поселение;
- личного заявления (Приложение 5);
- договора временного найма жилого помещения (комнаты) в общежитии Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко и взаимной ответственности сторон.

25. Абитуриенты:

а) получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают комнату в общежитии в течение трех календарных дней со дня объявления результатов испытаний, а подавшие апелляцию – освобождают жилое помещение в общежитии в течение трех календарных дней после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки;

б) не прошедшие по конкурсу в Университет, освобождают комнату в общежитии в течение трех суток после объявления результатов испытаний.

26. По просьбе проживающего и по согласованию с администрацией общежития, после вступления в брак, студенческой семье может быть предоставлено право проживания в изолированном жилом помещении (семейной комнате) общежития № 6а.

27. При отчислении обучающихся из Университета (в том числе в связи с его окончанием), жилое помещение в общежитии освобождается в трехдневный срок с момента издания приказа об отчислении (о выпуске) без предоставления другого жилья.

28. Выпускникам Университета, не освободившим в установленное время жилое помещение по независящим от них причинам, может быть, в порядке исключения, продлено проживание на ограниченный срок.

Решение о продлении срока проживания принимается ректором Университета (проректором по молодежной политике) при наличии ходатайства деканата (дирекции), кафедры. Выпускники, получившие такое разрешение, могут быть переселены в случае необходимости в другие жилые помещения студенческого общежития.

3. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.

29. Проживающие в студенческом общежитии студенты имеют право:

а) проживать в закреплённом жилом помещении весь срок обучения при условии соблюдения настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка и договора найма жилого помещения (комнаты) и взаимной ответственности сторон;

б) пользоваться санитарно-бытовыми помещениями (кухнями, ванными комнатами, душевыми, туалетами и т.д.) и помещениями для проведения внеучебных мероприятий, оборудованием и прочим имуществом студенческого общежития;

в) требовать выполнения обязательств по укомплектованию жилого помещения исправными: мебелью, инвентарём, в соответствии с установленными нормами, текущего ремонта систем электро- и водоснабжения, канализации, своевременной замены пришедшего в негодность имущества общежития, постельных принадлежностей;

г) переселяться из одного жилого помещения в другое только с нового учебного года;

д) претендовать на проживание в изолированном жилом помещении (семейной комнате) после вступления в брак, если оба супруга являются студентами университета;

е) избирать и быть избранными в студенческий Совет общежития, принимать участие в его работе, вносить предложения по улучшению жилищно-бытовых условий и добиваться их реализации;

ж) по инициативе и под руководством студсовета на добровольной основе во внеучебное время участвовать в работах по благоустройству студенческого городка и озеленения прилегающей к общежитию территории, проводить в последнюю пятницу каждого месяца и в предпраздничные дни генеральную уборку помещений общежития с соблюдением правил техники безопасности и косметический ремонт занимаемого жилого помещения;

з) в случае осуществления трудовой деятельности покидать общежитие и возвращаться в общежитие после 23.00 в установленном порядке (заявление, согласованное с замдекана (директора) по ОВР, справка с места работы с указанием графика работы);

и) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

30. Проживающие в студенческом общежитии студенты обязаны:

а) строго соблюдать нормы Этического кодекса преподавателей, работников и обучающихся Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко, настоящее Положение, правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка общежития, пожарной безопасности, санитарно - гигиенические правила, договор найма жилого помещения (комнаты) в общежитии Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко и взаимной ответственности сторон и другие локальные акты, регулирующие вопросы проживания в студенческих общежитиях Университета;

б) производить оплату за проживание в общежитии в сроки, установленные Университетом (в т.ч. и за период каникул, в случае осуществления трудовой деятельности, прохождения военных сборов или учебной производственной практики и т.д.). В случае переселения проживающего в другую комнату, перерасчет осуществляется на основании заключения с нового учебного года договора найма жилого помещения (комнаты) в общежитии Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко и взаимной ответственности сторон;

в) использовать предоставляемую жилую площадь в соответствии с ее назначением;

г) ежегодно (до 01 сентября и 4 февраля) предоставлять коменданту общежития новые медицинские справки с отметкой студенческой поликлиники Университета;

д) экономно расходовать электроэнергию, газ и воду. Выходя из жилого (или санитарно-бытового) помещения, закрывать краны горячего и холодного водоснабжения, окна, форточки, двери, выключать освещение и электроприборы и др.;

е) при выходе из общежития сдавать ключ от жилого помещения для хранения сотруднику службы охраны общежития;

ж) использовать жилое помещение строго для проживания, не передавать ключ и не предоставлять жилое помещение посторонним лицам;

з) соблюдать чистоту в жилом помещении и местах общего пользования, бережно относиться к имуществу общежития;

и) нести полную материальную ответственность за полученное для индивидуального (коллективного) пользования имущество общежития.

При повреждении (утрате) указанного имущества, а также при обнаружении фактов повреждений зданий, помещений, мебели, иного имущества (дверей, замков, оконных стекол, ламп, электросетей, и т.д.) возместить полную стоимость причинённого материального ущерба или приобрести утраченное за свой счёт в месячный срок после составления акта, подписанного комендантом и председателем студенческого Совета общежития;

к) не загромождать коридоры и лестничные клетки, основной и запасной выходы мебелью и личными вещами;

л) не открывать большую фрамугу окна, а по периметру малой фрамуги обеспечить наличие хорошо закреплённой сетки;

м) допускать в заранее согласованное время (в т.ч. и в период каникул) представителей администрации общежития и Университета, обслуживающего персонала общежития для осмотра санитарно-технического и противопожарного состояния жилого помещения, проверки его целевого использования, а также для выполнения необходимых работ (в т.ч. по санитарной обработке) в жилом помещении;

н) своевременно заявлять в специальных регистрационных журналах о возникших неисправностях: электросетей, водоснабжения, сантехники, дверей, замков, окон и т.п., появления насекомых и грызунов;

о) при выселении из общежития возвращать имущество согласно Акту сдачи и приема имущества в комнате. Передать коменданту пропуск. Ключи от комнаты сдать сотруднику службы охраны общежития;

п) не допускать нахождения гостей в жилом помещении, если на это нет согласия соседей по комнате и разрешения коменданта общежития;

р) пользоваться личными электронагревательными приборами только в специально оборудованном помещении и в случае, если на это есть разрешение администрации Университета;

с) вносить в общежития личные крупногабаритные вещи можно только с разрешения коменданта общежития.

т) предупреждать коменданта общежития о возможном временном отсутствии в общежитии (более двух дней);

у) при выселении из общежития оставить комнату в надлежащем состоянии.

31. Проживающим в студенческом общежитии студентам строго запрещается:

а) самовольно вселяться и переселяться из одного жилого помещения в другое.

Проживание не в том жилом помещении, которое указано в договоре о

найме жилой комнаты и взаимной ответственности сторон, является грубым нарушением Положения;

б) передавать свой пропуск для прохода в общежитие другому лицу;

в) включать аудио-, теле- и видеоаппаратуру на громкость, превышающую слышимость в пределах жилого помещения;

г) заходить в жилое помещение к другим проживающим без их согласия и без стука;

д) содержать в жилых помещениях общежития млекопитающих (кошек, собак, хомячков, крыс и др.), рептилий, птиц;

е) сорить на территории студгородка и в общежитиях, оставлять мусор в коридорах, на кухнях и других местах общего пользования;

ж) пользоваться электрооборудованием, в том числе электроудлинителями и переходниками, которые не имеют сертификатов качества;

з) выключать, заклеивать, закрашивать, переносить и демонтировать датчики системы пожарной сигнализации при проведении ремонтных работ;

и) выходить на крышу, подниматься на чердак, стоять и сидеть на подоконниках;

к) играть в азартные игры;

л) курить в помещениях общежития и студгородка за исключением специально отведенных мест для курения;

м) пребывать в общежитии и студгородке в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также хранить, употреблять и распространять алкогольные напитки, наркотические и психотропные препараты;

н) нецензурно выражаться;

о) организовывать драки и потасовки;

п) менять замки от жилого помещения без согласования с комендантом общежития.

32. Студенты, вселенные в общежитие для временного проживания, не имеют права производить переустройство жилья и подсобных помещений, а также устанавливать в общежитии приборы учета без соответствующего согласия собственника имущества либо уполномоченного на то собственником органа и других органов управления, в ведении которых находятся данные вопросы.

33. Проживающие в общежитиях студенты, нарушающие требования настоящего Положения, правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарные правила, договор найма жилого помещения (комнаты) и взаимной ответственности сторон, неуважительно относящиеся к обслуживающему персоналу и администрации общежития, членам студсовета, старостам этажей и членам санитарной комиссии общежития, рассматриваются как нарушители, и к ним применяются меры общественного воздействия и (или) дисциплинарное взыскание.

34. Студенты, проживающие в студгородке, выполняющие Правила и активно участвующие в общественной жизни, содержащие жилое помещение

в хорошем санитарном состоянии, могут быть представлены администрацией общежития и студсоветом к поощрению (объявление благодарности, награждение почётной грамотой, дипломом).

4. Права и обязанности университета.

35. Университет имеет право:

а) принимать решение об объединении общежитий в студенческий городок;

б) предоставлять пустующие комнаты физическим лицам на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

в) давать согласие на расторжение договорных отношений с проживающими в случае систематического невнесения платы за пользование жилым помещением (комнатой), а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка нанимателем;

г) осуществлять иные действия в отношении принадлежащего ему на праве собственности недвижимого имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

36. Университет обязан:

а) ежегодно осуществлять заселение обучающихся в студенческие общежития в соответствии с действующим законодательством, приказом ректора и настоящим Положением;

б) предоставлять жилые помещения из расчёта не менее 6 кв. метров жилой площади на одного проживающего, соответствующие санитарно-гигиеническим, техническим и противопожарным требованиям и нормам;

в) предоставлять возможность проживающим пользования санитарно-бытовыми помещениями (кухнями, умывальными, душевыми, туалетами и т.д.) и помещениями для проведения внеучебных мероприятий;

г) обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

д) своевременно осуществлять капитальный и текущий ремонт зданий общежитий, вывозить мусор, содержать в надлежащем состоянии прилегающую территорию;

е) обеспечивать проживающих в студгородке коммунальными и иными услугами;

ж) осуществлять круглосуточную охрану и обход территории студгородка в ночное время, соблюдать установленный пропускной режим;

з) осуществлять прописку или временную регистрацию проживающих в общежитиях в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

и) заключать и расторгать договоры найма в соответствии с действующим законодательством;

к) при заселении обеспечить ознакомление поселяющихся с настоящим Положением и Договором найма жилого помещения (комнаты) и взаимной

ответственности сторон под роспись в специальном журнале (Приложение 8). Дважды в год информировать проживающих в общежитиях студентов о правилах техники безопасности, пожарной безопасности под роспись в специальном журнале, утвержденном уполномоченными структурами. Знакомить студентов с иными локальными актами, регулирующими вопросы проживания в общежитиях Университета;

л) своевременно и наглядно доводить до проживающих в общежитиях информацию по всем вопросам, связанным с их проживанием в студгородке;

м) организовать своевременную и быструю эвакуацию проживающих при возникновении чрезвычайных ситуаций. При чрезвычайных ситуациях (авариях), произошедших непосредственно в жилом помещении, в период отсутствия проживающих, оно может быть вскрыто. Вскрытие жилого помещения производится комендантом в присутствии представителей студсовета или соседей по этажу. По факту вскрытия составляется акт, подписываемый всеми присутствующими. После устранения аварии жилое помещение опечатывается;

н) в соответствии с установленными нормами предоставлять проживающим для индивидуального (коллективного) пользования исправные: мебель и иное имущество общежитий;

о) предоставлять проживающим студентам необходимый инвентарь, инструменты и материалы для проведения работ по уборке студгородка и прилегающих территорий;

п) оказывать поддержку деятельности студсоветов общежитий, дальнейшего развития самоуправления, улучшения быта и организации досуга проживающих;

р) рассматривать обращения и жалобы, проживающих в студгородке, ОССО, студсоветов общежитий, профорганизации студентов, в случае необходимости, проводить собрания и информировать проживающих о принятых решениях по данным обращениям и жалобам.

5. Плата за жилые помещения и коммунальные услуги в общежитии

37. Оплата за наем жилого помещения (комнаты) в общежитии осуществляется с учетом занимаемой площади и входящей в нее уплаты коммунальных услуг;

38. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, теплоснабжение и др;

Размер оплаты за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых уполномоченными исполнительными органами государственной власти.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по ценам (тарифам), установленным в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

39. Предельный размер платы за наем жилых помещений устанавливается исполнительным органам государственной власти, в ведении которого находятся вопросы регулирования цен и тарифов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Расчет стоимости проживания в общежитиях ПГУ им. Т.Г.Шевченко регулируется Приказом ректора ПГУ им. Т.Г.Шевченко «Об установлении тарифов на иную приносящую доход деятельность ПГУ им. Т.Г.Шевченко» на текущий год.

40. Обязанность по внесению платы за жилое помещение (комнату) в общежитии возникает у обучающихся и абитуриентов на основании договоров найма жилого помещения (комнаты) в общежитии Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко и взаимной ответственности сторон – с момента заключения договора найма жилого помещения (комнаты) и взаимной ответственности сторон;

41. В случае если студент не проживает в общежитии без письменного предупреждения администрации Университета (зам. декана (директора) по ОВР и коменданта общежития) плата за общежитие осуществляется в полном объеме.

6. Пропускной режим в студгородке и порядок посещения гостей.

42. Проход в общежития осуществляется строго по пропуску установленного образца, который выдается комендантом общежития. Пропуск является основным документом для прохода в общежитие.

43. Проход в общежития разрешён с 06:00 до 23:00. Выход из общежития запрещен с 23:00 до 06:00, кроме экстренных случаев. Проход в общежития с 23:00 до 06:00 осуществляется:

1) в случае осуществления студентом трудовой деятельности - по заявлению, оформленному на имя проректора по молодежной политике с приложением справки с места работы с указанием рабочего времени с визой зам. декана (директора) по ОВР соответствующего факультета (института);

2) в иных случаях служба охраны (вахтер) обязаны пропустить опоздавшего к 23.00 студента в общежития, зарегистрировав в журнале дежурств причину опоздания.

44. С 23:00 до 06:00 в общежитии устанавливается полная тишина и остаётся включённым дежурное освещение в коридорах и на лестничных пролетах.

45. Посещения гостей в общежитиях разрешены до 21:00 с согласия соседей по комнате и разрешения коменданта. Проживающие обязаны встретить гостя на вахте. Служба охраны регистрирует гостей в специальном

журнале с обязательным заполнением граф- Ф.И.О. гостя, время прихода и ухода из общежития.

46. Посещение прямых родственников (мать, отец, брат, сестра и др.) к проживающим в общежитии разрешено при предъявлении документов, подтверждающих родство с проживающим.

47. Ответственность за соблюдение гостями настоящего Положения возлагается на проживающего в общежитии.

48. В случае нарушения проживающими или их гостями настоящего Положения, пропускного режима, систематических опозданий и др., сотрудниками охраны составляется акт на нарушителя с последующей его передачей студсовету для принятия мер общественного воздействия и (или) дисциплинарного взыскания.

7. Общественные органы управления студенческим городком.

49. В целях эффективной организации и повышения уровня культурно-массовой и спортивной работы, безопасности проживания, улучшения жилищно-бытовых условий, в каждом из общежитий проживающими избирается студсовет, который представляет интересы проживающих и является органом общественного самоуправления.

50. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, членов санитарной комиссии общежития и др., на добровольной основе привлекает проживающих во внеучебное время к выполнению общественно полезных работ в студгородке и на прилегающей территории.

51. Студсовет общежития имеет право:

а) принимать участие в разработке мероприятий по улучшению и сохранности общежития;

б) участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, оборудования и оформления подъездов, вестибюлей, лестничных клеток и др., а также прилегающих к общежитиям территорий;

в) организовывать работу по самообслуживанию в общежитии, привлекать в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;

г) осуществлять контроль за соблюдением проживающими порядка и культуры быта, содержания жилых помещений, мест общего пользования и прилегающей территории;

д) принимать меры общественного воздействия в отношении нарушающих правила пользования жилыми и общими помещениями, ходатайствовать о выселении лиц, систематически нарушающих данное Положение, правила внутреннего распорядка, нормы Этического кодекса преподавателей, работников и обучающихся Приднестровского государственного университета им. Т.Г. Шевченко, а также разрушающих, портящих жилое помещение или использующих его не по назначению, либо

нарушающих правила общежития, делающих невозможным для других проживание с ними;

52. Со студсоветом общежития согласовываются следующие вопросы:

- ходатайства перед администрацией Университета о продлении (либо прекращении) договоров найма жилого помещения (комнаты) со студентами старших курсов (с 2-го курса) на новый учебный год;

- переселение проживающих из одного жилого помещения в другое;

- меры поощрения и дисциплинарные взыскания, применяемые к проживающим;

- формирование и реализация плана культурно-массовых и спортивных мероприятий в студгородке и общежитии;

- другие вопросы, связанные с организацией быта и досуга проживающих.

53. Кандидатуры Председателя студенческого Совета общежития, старост этажей, редколлегии, ответственных за санитарное состояние, спортивный сектор, культурно-массовый сектор избираются и утверждаются на общем собрании студентов, проживающих в общежитии.

На них возлагается контроль выполнения проживающими настоящего Положения, правил техники безопасности, пожарной безопасности, Санитарных правил и других правил и норм, действующих в жилых помещениях и местах общего пользования, проведение мероприятий по улучшению условий проживания в общежитии.

54. Решения студенческого Совета общежития, старост этажей и представителей санитарной комиссии общежития являются обязательными для исполнения всеми проживающими.

55. В случае возникновения споров между проживающими в общежитиях студентами и жалоб, они рассматриваются представителями администрации общежитий и студенческими Советами.

56. Для координации работы всех студенческих общежитий формируется Объединённый студенческий Совет общежитий, в состав которого включаются председатели студенческих Советов общежитий. В состав Объединённого студенческого Совета общежитий с правом избирательного голоса входит методист ОМПВиСЗ.

57. Деятельность политических партий и движений, а также религиозных организаций, за исключением тех, с которыми Университет заключил договор о сотрудничестве, в студгородке не допускается.

8. Основания расторжения договоров найма жилого помещения (комнаты) и взаимной ответственности сторон.

58. Договоры найма жилого помещения (комнаты) в общежитии Приднестровского государственного университета им. Т.Г.Шевченко и взаимной ответственности могут быть расторгнуты по требованию администрации Университета в случаях:

- а) взаимного желания сторон;

б) невнесения платы за жилое помещение в сроки, установленные финансовым управлением Университета;

в) систематического нарушения проживающими своих обязанностей, обозначенных в настоящем Положении;

г) иных случаях.

9. Заключительные положения.

59. Настоящее Положение согласовывается со службами Университета, Объединенным студенческим Советом общежитий, утверждается Ученым Советом и вводится в действие приказом ректора Университета.

60. Текст настоящего Положения размещается на информационных стендах общежитий и на официальном сайте Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по молодежной политике ПГУ, профессор

 В.В. Ени

СОГЛАСОВАНО:

И.о. Управления комплексной безопасности

 А.В. Шевченко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОПОДУ

 Т.А. Филипенко

СОГЛАСОВАНО:

Заведующая студенческой поликлиникой

 Н.А. Лыкова

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер

 Т.В. Стаматова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМП и СПП

 И.В. Клименко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник финансового управления

 С.В. Антон

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления хозяйственными службами

 В.П. Водяницкая

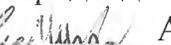
СОГЛАСОВАНО:

Начальник службы охраны

О.С. Михайлов

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ОССО

 А.С. Чупрун

и.о. Н.С. ДУК Б

